

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Berti F." di Bagnacavallo

OGGETTO: PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Delega per l'accettazione di contratto a  
Tempo Determinato a. s. 2020/2021

\_\_ L \_\_ SOTTOSCRITT \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

NAT \_\_ IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

RESIDENTE IN \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

ASPIRANTE AL CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN QUANTO INSERITO/A NELLE  
GRADUATORIE DI ISTITUTO DEL PERSONALE ATA CON IL PRESENTE ATTO, NON POTENDO ESSERE  
PRESENTE PRESSO GLI UFFICI DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO, VISTA L'EMERGENZA SANITARIA DA  
COVID 19

#### **D E L E G A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "BERTI" DI BAGNACAVALLO A  
RAPPRESENTARLO/A NELL'ACCETTAZIONE DELLA NOMINA A TEMPO DETERMINATO, IMPEGNANDOSI AD  
ACCETTARE INCONDIZIONATAMENTE LA SCELTA OPERATA IN VIRTU' DELLA PRESENTE DELEGA.

SI IMPEGNA, INOLTRE, AD ESSERE REPERIBILE AL NUMERO SOPRA INDICATO DALLE ORE 13:00 DI  
LUNEDI' 14 SETTEMBRE 2020.

**Pur avendo inviato la delega, se non raggiungibile telefonicamente, sarò considerato rinunciatario.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.: Il modello debitamente compilato e corredato da copia di un documento  
di identità in corso di validità, dovrà essere inviato al seguente indirizzo mail:  
[ataraic80400v@gmail.com](mailto:ataraic80400v@gmail.com).**