

**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. BERTI" DI BAGNACAVALLLO**

VIA CAVOUR, 1/B – 48012 BAGNACAVALLLO (RA) – TEL. 0545/280950

COD. MINISTERIALE: RAIC80400V - C.F. 82005030398 CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: UFB5HZ

Sito: <http://icbagnacavallo.edu.it> PEO: raic80400v@istruzione.it PEC: raic80400v@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - BERTI - BAGNACAVALLLO

Prot. 0006267 del 22/05/2024

VI (Uscita)

Agli atti

Albo on line/Sito web

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di **n. 6 docenti interni, suddivisi tra i vari ordini di scuola, per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (LINEA INTERVENTO A) e n. 2 docenti interni per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (LINEA INTERVENTO B).**

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27739

Titolo Progetto: STEM and LANGUAGES 2024 - Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

CUP: H34D23003680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. L.vo n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”, e, in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell’accesso alle carriere STEM, quali la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM) [...];

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*” ed in particolare l’articolo 17;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA la linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone e target*;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l’Unità di Missione per il PNRR;

RILEVATO che l’investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO il Decreto Ministeriale n.65 del 12/04/2023 **Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;**

PRESO ATTO che dall’allegato 1 del predetto decreto risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 103.106,13 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.1 *Nuove competenze e nuovi linguaggi* nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - STEM and LANGUAGES 2024;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 0132935 del 15.11.2023, con la

quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi;

VISTO il progetto presentato in data 07/02/2024 ed assunto al prot.1507/2024

PRESO ATTO che in data 06.03.2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione Firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota prot. m_pi A00GABMI0033347 del 28.02.2024;

TENUTO CONTO delle delibere del Collegio docenti n.14 del 29 novembre 2023 e del Consiglio di Istituto Comprensivo Berti n.5 del 13 dicembre 2023 di inserimento nel PTOF del progetto STEM AND LANGUAGES 2024

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 183 del 22 Novembre 2023

VISTO l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire Adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio del progetto in oggetto ns Prot. n. 3272 del 13/03/2024;

VISTO il Decreto di avvio di procedura selettiva ns Prot. n. 6261 del 22/05/2024;

RILEVATA la necessità di individuare **n. 6 docenti interni** in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze ai fini della costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (**LINEA INTERVENTO A**) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, in tutti gli ordini di scuole;

RILEVATA la necessità di individuare **n. 2 docenti interni** in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze ai fini della costituzione del gruppo di lavoro per la costituzione **del gruppo di lavoro per il multilinguismo (LINEA INTERVENTO B)** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

ART.1 – Oggetto dell'incarico

Il Presente Avviso di selezione è diretto al conferimento:

- A) **di n. 6** Incarichi da assegnare tra il personale docente interno nei diversi ordini di scuola per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (INTERVENTO

A per un totale di 246 ore che saranno **equamente** suddivise tra i docenti selezionanti;

I predetti incarichi saranno così distribuiti:

RUOLO	ORE DI IMPEGNO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
N. 1 Docente della scuola della Scuola secondaria di primo grado per organizzazione attività Scuola Secondaria di primo grado	41	34,00 Euro
N. 3 Docenti della scuola Primaria per organizzazione attività Scuola Primaria	41	34,00 Euro
	41	34,00 Euro
	41	34,00 Euro
N.2 Docenti della Scuola dell'Infanzia per organizzazione attività Scuola Infanzia	41	34,00 Euro
	41	34,00 Euro

B) **di n.2** Incarichi tra il personale docente interno per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (INTERVENTO B) per un totale di 50 ore che saranno equamente suddivise tra i docenti selezionati;

I predetti incarichi saranno così distribuiti:

RUOLO	ORE DI IMPEGNO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
Docente n. 1	25	34,00 Euro
Docente n. 2	25	34,00 Euro

Si precisa che l'incarico di componente del gruppo di lavoro è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione del progetto.

Il Dirigente scolastico, si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficienti candidature pervenute, in accordo con le parti di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Si precisa che a parità di punteggio tra i partecipanti si farà riferimento alla graduatoria interna di istituto.

ART.2 – Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM

Nello specifico i compiti dei componenti il gruppo di lavoro per l'**orientamento e il tutoraggio per le stem** saranno i seguenti:

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da attuare il progetto approvato dall'Unità di Missione;
- Partecipare ad eventuali incontri, nella fase iniziale ed in itinere, per organizzare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- Programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto in favore degli alunni tenendo conto delle Linee Guida per le STEM;

- Documentare puntualmente le attività in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento (anche attraverso la piattaforma dedicata);
- Monitorare il processo formativo;
- Collaborare con il Dirigente, il DSGA e le figure di supporto;
- Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- Provvedere alla stesura dettagliata di una relazione finale.

ART.3 – Compiti del Gruppo di lavoro per il Multilinguismo

Nello specifico i compiti dei componenti il **gruppo di lavoro per il multilinguismo**

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da attuare il progetto approvato dall'Unità di Missione;
- Partecipare ad eventuali incontri, nella fase iniziale ed in itinere, per organizzare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- Programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto tenendo conto delle Linee Guida per il MULTILINGUISMO;
- Documentare puntualmente le attività in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento (anche attraverso la piattaforma dedicata);
- Monitorare il processo formativo;
- Collaborare con il Dirigente, il DSGA e le figure di supporto;
- Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- Provvedere alla stesura dettagliata di una relazione finale.

ART.4 – Requisiti richiesti per entrambi i gruppi di lavoro

Possono partecipare alla selezione di candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 – Criteri di selezione per il gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM

La selezione dei docenti sarà effettuata in base ai seguenti criteri approvati con delibera n.15 del Collegio Docenti del 15/05/2024 e n. 14/2024 del 20/05/2024 del Consiglio di Istituto:

CRITERI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
TITOLI DI STUDIO		25 MAX
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (si valuta un solo titolo)	5 punti	5 punti MAX
Essere in possesso di Laurea Magistrale in una delle discipline in ambito STEM	Punteggio di laurea fino a 105: 8 PUNTI Punteggio di laurea da 106 a 110: 12 PUNTI; Punteggio di laurea 110 con lode: 20 PUNTI	20 punti MAX
TITOLI DIDATTICI E CULTURALI		45 PUNTI MAX
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti alle discipline e metodologie STEM (durata minima 25 ore)	5 punti/corso (fino a punti 10)	10 PUNTI MAX
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti l'utilizzo della dotazione digitale di istituto acquistata con i fondi dei progetti "Bertinnovazione 4.0" e "STEM and STEAM in progress"	5 punti/corso (fino a punti 20)	20 PUNTI MAX
Attività di ricerca-azione in collaborazione con USR/TSI Marconi	5 punti/corso (fino a punti 10)	10 punti max
Competenze informatiche titoli (ECDL – EIPASS)	5 punti	5 punti MAX
TITOLI PROFESSIONALI		30 PUNTI MAX
Animatore Digitale	10 punti	10 punti MAX
Essere in possesso di esperienze professionali nell'ambito di progettualità complesse quali PON FESR/FSE e PNRR	5 punti per ogni esperienza (fino a punti 10)	10 punti MAX
Aver svolto o svolgere ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti la gestione e il coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale, Referenti di plesso, Funzione strumentale)	5 punti per ogni esperienza annuale (fino a punti 10)	10 PUNTI MAX
Punteggio massimo	PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI

Art. 6 – Criteri di selezione per il gruppo di lavoro per il Multilinguismo

La selezione dei docenti sarà effettuata in base ai seguenti criteri approvati con delibera n.16 del Collegio Docenti del 15/05/2024 e n. 15/2024 del 20/05/2024 del Consiglio di Istituto:

CRITERI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
TITOLI DI STUDIO		30 MAX
Essere in possesso di Laurea Magistrale in lingue straniere	Punteggio di laurea fino a 105: 12 PUNTI Punteggio di laurea da 106 a 110: 18 PUNTI; Punteggio di laurea 110 con lode: 30 PUNTI	30 punti MAX
TITOLI DIDATTICI E CULTURALI		50 PUNTI MAX
Corsi di formazione/aggiornamento afferenti al multilinguismo, alle metodologie nelle lingue straniere	5 punti (fino a punti 30)	30 PUNTI MAX
Competenze informatiche titoli (ECDL – EIPASS)	5 punti (fino a punti 10)	10 punti MAX
Certificazione CLIL	10 punti (fino a punti 10)	10 punti MAX
TITOLI PROFESSIONALI		20 PUNTI MAX
Essere in possesso di esperienze professionali nell'ambito della progettualità complesse quali PON FESR/FSE e PNRR	5 punti per ogni esperienza (fino a punti 10)	10 punti MAX
Aver svolto o svolgere ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti la gestione e il coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale, Referenti di plesso, Funzione strumentale)	5 punti per ogni esperienza annuale (fino a punti 10)	10 PUNTI MAX
Punteggio massimo	PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO 100 PUNTI

Art.n.7 - Termini e modalità di presentazione della domanda

- I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione (**allegato B**)
 - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi (allegato C)
- Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire con le modalità di seguito indicate: all'indirizzo pec raic80400v@istruzione.it o consegnate brevi manu presso la segreteria **a pena di esclusione**, entro e non oltre le ore **13:00** del giorno

5 giugno 2024.

2. Nell'oggetto della mail contenente la domanda sarà necessario specificare **“PNRR - Disponibilità componente gruppo di lavoro STEM o MULTILINGUISMO”**.
3. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
4. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.
5. L'istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati;
6. L'istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art.8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. Qualora non siano presenti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola
ICBAGNACAVALLLO.EDU.IT.

Art. n. 9 Commissione di valutazione

La commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo n. 10 attribuzione incarico e durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.

1. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
2. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la

prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

3. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque è da svolgere nel seguente periodo GIUGNO 2024 – 15 MAGGIO 2025.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo n. 11 compenso

Il compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente è il seguente:

- Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM: Euro 34,00/h;
- Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo: Euro 34,00/h

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il numero di ore effettivamente prestato si desumerà dai registri di presenza e dal time sheet tenuto conto dell'effettiva partecipazione degli alunni.

Articolo n. 12 codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 così come modificato ed integrato dal DPR n. 81 del 13 giugno 2023.

Articolo n. 13 controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo n. 14 responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof. Moreno Folli**.

Articolo n. 15 trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO F. BERTI DI BAGNACAVALLLO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Moreno Folli. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è VARGIU SCUOLA SRL.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo n. 16 pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **ICBAGNACAVALLLO.EDU.IT**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo n. 17 norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B: Scheda Punteggio

All. C : Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Moreno Folli

Firma apposta in forma digitale sul documento originale
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate